

Fecha de presentación: abril, 2015 Fecha de aceptación: mayo, 2015 Fecha de publicación: junio, 2015

ARTÍCULO 9

ALTERNATIVA DIDÁCTICA PARA LA GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN EL PREGRADO

A DIDACTIC ALTERNATIVE FOR THE MANAGEMENT OF INFORMATION IN UNDERGRADUATE PROGRAMMES

LMSc. Odelay Chavarri González¹

E-mail: ochavarri@ucf.edu.cu

Lic. Brisaida Martínez Martínez¹

E-mail: bmartinez@ucf.edu.cu

MSc. Eugenia del Carmen Mora Quintana¹

E-mail: ecmora@ucf.edu.cu

¹ Universidad de Cienfuegos. Cuba.

¿Cómo referenciar este artículo?

Chavarri González, O., Martínez Martínez, B., & Mora Quintana, E. C. (2015). Alternativa didáctica para la gestión de información en el pregrado. Revista Conrado [seriada en línea], 11 (49). pp. 51-57. Recuperado de <http://conrado.ucf.edu.cu/>

RESUMEN

En la actualidad, el trabajo con la información se ha convertido en imprescindible, exigiendo que las personas adquieran destrezas en buscar y aplicar información para su actividad, lo cual continúa siendo objeto de preocupación de los sistemas educativos, sobre todo, en la Educación Superior, ya sea como parte del currículo del estudiante o como tarea de las Bibliotecas Universitarias. El artículo presenta una alternativa didáctica para contribuir a la formación de habilidades en la gestión de información en los estudiantes de pregrado de las carreras pedagógicas de la Universidad de Cienfuegos, con contenidos que amplíen y sistematicen aquellos conocimientos que le son necesarios para trabajar con la información como estudiante y en su labor como futuros docentes. Los métodos de investigación utilizados fueron del nivel teórico: analítico-sintético, inductivo-deductivo, histórico-lógico, el enfoque de sistema, la modelación y los métodos del nivel empírico: encuesta, entrevista, discusión grupal, discusión grupal, métodos matemáticos

Palabras clave:

Información, gestión de información, formación de habilidades, alternativa didáctica.

ABSTRACT

Nowadays, working with information has resulted essential, demanding the acquisition of skills to look for and apply the information in peoples' activity, which continues to be a major concern for the Educative Systems, mainly in Higher Education, either as part of the curriculum or as part of college libraries work. The article presents a didactic alternative to contribute to create skills in the management of information in undergraduate students from pedagogical specialties at the University of Cienfuegos, with contents that broaden and systematize the knowledge they will need to work with as students and later on as future professors. The research methods used from the theoretical level were: analytic-synthetic, inductive-deductive, historical-logic, the systemic approach, and modelling. From the empirical methods there were used surveys, interviews, group discussion and mathematic methods.

Keywords:

Information, information management, skills formation, didactic alternative.

INTRODUCCIÓN

La sociedad moderna se ha visto beneficiada con un nuevo atributo la sociedad de la información, concepto que ha estado ligado al aumento vertiginoso del volumen de información, a su uso intensivo, a su reconocimiento como recurso de las transformaciones sociales, económicas, políticas y culturales de la sociedad y a la utilización de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones en su producción, uso y transferencia.

Por lo que la información es denominada activo intangible, que origina los conocimientos, las habilidades, los valores y actitudes en las personas.

En Cuba, el uso de la información en el sector educacional tiene como área de acción los procesos de cambios, transformaciones, innovaciones constantes, la amplia participación en las tareas de desarrollo científico- técnico, cultural y social del país, las funciones de docencia, investigación, extensión, para el mejoramiento humano con la formación de una cultura general integral.

En aras de estas transformaciones constituye una necesidad, de primer orden, que la educación se plantee cambios en su contenido, en correspondencia con los avances científicos y tecnológicos, y en particular las Ciencias Pedagógicas.

A la biblioteca universitaria le corresponde entonces, asumir procesos de gestión de información y fomentar una cultura informacional basada en la formación de habilidades de gestión de información que permita a los estudiantes transformar la información en conocimiento.

Lograr esta preparación demanda reconocer cuándo se necesita información, cómo seleccionarla, procesarla, recuperarla y usarla con eficacia y efectividad, para un desempeño exitoso y poder responder a las exigencias de la sociedad de la información, basada en el conocimiento, así como las formas de acceder a él.

Cuando hablamos de: valorar seleccionar, procesar, recuperar, y usar con eficiencia y efectividad información se alude a habilidades de Gestión de Información.

En la formación de este profesor las habilidades de Gestión de Información constituyen uno de sus componentes esenciales, sin embargo entre las cuestiones menos atendidas en el proceso de formación de un profesor, se encuentra su preparación para orientarse en las fuentes de información científica, distinguiendo la que realmente le es necesaria, procesarla con eficiencia que equivale a analizarla, interpretarla, evaluarla y resumirla para usarla en la investigación y la docencia que se realiza con calidad y creatividad, para luego, ser capaz de producir y socializar la correspondiente información científica.

Se realizó un muestreo a los trabajos de culminación de la actividad científica, trabajos de Curso y Diploma, lo cual

develó falta de rigor en el asentamiento bibliográfico, al citar documentos, autores, uso de citas, referencias bibliográficas y realizar el procesamiento de la información, lo que evidencia que se incumple con las normas establecidas porque no se poseen las habilidades requeridas.

Se aplicaron encuestas a estudiantes de Psicología y Pedagogía, Defectología, Literatura-Español, Marxismo-Historia y la Licenciatura en Primaria y se constató que desconocen los pasos a seguir para la búsqueda y recuperación de la información y los escasos conocimientos que adquieren desde los planes de estudio de cada carrera al no encontrarse un programa o temas que aludan a estos conocimientos.

En el caso de la asignatura Metodología de la Investigación no son suficientes los conocimientos que aportan para el desarrollo de estas habilidades y el tiempo lectivo que se dedica a estos temas dentro del Programa para preparar al estudiante con las habilidades que debe poseer es escaso, lo que hace que el estudiante no disponga de las habilidades en el procesamiento de la información hacia una gestión de información que favorezca sistematizar y profundizar en los conocimientos que se imparte.

DESARROLLO

Cada día se hace más acuciante la necesidad de desarrollar la gestión de información en los profesionales de la educación, para formar usuarios capaces de trabajar con la información y poder responder a las exigencias de esta sociedad.

La transformación académica de toda universidad pasa necesariamente por una docencia renovada y por un docente innovador, formando en una doble perspectiva, la disciplinaria y la pedagógica con un guión didáctico que requiere ejercer una docencia transformadora.

El docente tiene que poseer las herramientas para poder abrirse paso, en el mundo del conocimiento, adquirir las habilidades que le proporcionen desbrozar el complejo camino de la información.

La didáctica actual hace énfasis en un aprendizaje significativo, implica aprender tratando de dar un sentido personal a lo que se aprende, interpretar y comprender.

El aprendizaje de esta forma debe propiciar que los estudiantes interactúen con el contenido de manera que puedan establecer relaciones entre los conocimientos previamente asimilados y la nueva materia, lográndose el vínculo entre el conocimiento y la vida, entre la teoría y la práctica, conjuntamente con lo afectivo-motivacional. El aprendizaje significativo no solo promueve la comprensión profunda de la información sino que también potencia su relevancia personal y social.

Díaz (2008), aborda la gestión como un elemento indispensable en la preparación de las bibliotecarias escolares para un desempeño eficiente. Las investigaciones relacionadas con el tema insisten en la necesidad del uso y manejo de la información científica, y el desarrollo consecuente de las habilidades en el uso de la información, pero ninguno presupone esto como un proceso necesario desde el pregrado para un posterior desempeño más eficiente como docente e investigador.

Antes de profundizar en las habilidades para la gestión de la información es necesario plantear la definición y características generales de las habilidades desde el punto de vista pedagógico y didáctico.

Álvarez de Zayas (1999, p75), define la habilidad como “la dimensión del contenido que muestra el comportamiento del hombre en una rama del saber propio de la cultura de la humanidad. Es desde el punto de vista psicológico el sistema de acciones y operaciones dominado por el sujeto que responde a un objetivo”

Los anteriores criterios han servido de soporte teórico a la alternativa didáctica diseñada.

Es preciso señalar que en la formación y desarrollo de las habilidades hay que tomar en consideración la relación dialéctica entre objetivo, contenido y método.

Se define la habilidad como la dimensión del contenido que muestra el comportamiento del hombre en una rama del saber propio de la cultura de la humanidad. Es desde el punto de vista psicológico el sistema de acciones y operaciones dominado por el sujeto que responde a un objetivo.

Las habilidades de información se descomponen en varias fases secuenciales dirigidas a la anticipación de la información sobre la base de las necesidades informativas, la búsqueda de las fuentes que puedan ofrecerle la información que ellas contienen, recopilarla y evaluar el resultado. Nótese que la evaluación se ejecuta en dos momentos, primero para la selección de las fuentes de información y segundo para valorar el resultado alcanzado.

Del mismo modo se ponen de manifiesto siete habilidades informativas generales de las cuales cuatro están referidas a la obtención de información y que en esencia se orientan a determinar la naturaleza de una necesidad informativa, buscar y encontrar información a partir de una clara definición y delimitación de la necesidad, recuperar la información y evaluarla sobre la base de su objetividad y actualidad.

Las habilidades en el uso y manejo de la información han sido abordadas como habilidades en la actividad investigativa, enmarcándola solamente en la investigación como parte de la formación profesoral en el caso de las carreras pedagógicas.

La información hace referencia, tanto a la cuantitativa como cualitativa, ya bien oral o escrita, solo que en el marco de

esta investigación se considerará la información desde una perspectiva cualitativa y escrita.

Los esfuerzos en busca de vías y métodos para el desarrollo de habilidades investigativas no han sido en vano. De alguna manera todo ello permite elevar el nivel de unos y sensibilizar a otros en la importancia de su función con miras a lograr la preparación de sus estudiantes para las habilidades en la gestión de información.

Del resultado de los estudios expuestos anteriormente se deriva una propuesta de operacionalización (Invariantes funcionales) de las habilidades en la gestión de información. Ellas son: localizar, seleccionar, procesar, guardar (almacenar), utilizar.

Por tanto la formación de habilidades para trabajar con la información no pueden considerarse aisladas a la formación general del profesional pues estas contribuyen a la promoción del acceso universal al conocimiento, ofrecen nuevas posibilidades de intercambio de información científica y de investigación, gestión del conocimiento, oportunidades de desarrollo y expresión cultural, entre otras. El análisis ha permitido a la autora declarar como habilidades esenciales para realizar una eficiente gestión de información, las siguientes, las que asume para la realización del programa que propone.

- Localizar.
- Seleccionar la información.
- Procesar la información.
- Identificar, analizar, interpretar, valorar.
- Guardar (Almacenar) la Información.
- Clasificar, ordenar, resumir, redactar, discriminar.
- Utilizar la Información.
- Crear, socializar, generalizar, convertir la información en conocimiento.

Con el desarrollo de estas habilidades el profesor en formación puede transitar por todos los procedimientos que se utilizan en el trabajo con la información, para que pueda comprender el papel de la gestión de información que propicie el intercambio y la producción de conocimiento, para que sean competentes en cuanto al acceso y uso ajustado a los requerimientos de su especialidad, dominen la metodología general para la selección, procesamiento, almacenamiento y utilización de la misma en todos sus formatos.

En general es evidente que en todas las investigaciones relacionadas con el tema, se insiste en la necesidad del uso y manejo de la información científica y cómo desarrollar habilidades de gestión de información que le permitan al estudiante saber hacer con la información, mediante diferentes alternativas, pero ninguna va dirigido al estudiante de pregrado en la formación pedagógica, aspecto que viene

presentando problemas desde los niveles que anteceden a la Educación Superior.

Sin embargo, resulta esencial que la biblioteca universitaria realice acciones, utilice vías que coadyuven al mejor desempeño de los profesores en formación en el trabajo con la información, propiciando el desarrollo de habilidades en su gestión

El término alternativa, etimológicamente, se refiere a la acción de optar por dos o más cosas. La aplicación de este término en diversos campos de la investigación determina su naturaleza, es el caso de las ciencias pedagógicas y de la educación.

Es importante elaborar una alternativa, donde esté presente un procedimiento de trabajo válido y confiable, planteándose los siguientes pasos.

- Determinar el fin y las áreas que intervienen en la realización del conjunto de actividades.
- Diagnosticar la realidad y las posibilidades de los sujetos de la educación.
- Selección y planificación de la alternativa.
- Valoración y autovaloración del proceso y el resultado, elaboración de un programa de influencia correctiva.

Pero en el caso de esta va dirigida a preparar al estudiante para gestionar la información.

En la alternativa que se presenta interesa significar las actividades que están concebidas dentro del Programa para enseñarlos a gestionar la información demostrando las habilidades para hacerlo, es un conjunto de actividades en función de cumplir con el objetivo dado, sin perder de vista los recursos y las potencialidades de los sujetos.

El resultado es algo nuevo obtenido como producto de la síntesis del conocimiento precedente y/o mediante el complemento de aspectos o rasgos no considerados hasta el momento. El atributo práctico en el resultado se refiere al Programa como espacio de interacción

La alternativa estructurada en actividades como concepción científica y participativa, permite modelar la actividad pedagógica desde diferentes perspectivas. En este caso para la actividad pedagógica profesional, se asume que para cumplir con el objetivo planteado se tenga en cuenta la gestión de la información y las habilidades para poder realizar estas actividades.

La alternativa didáctica está estructurada en 3 etapas:

1. Etapa de diagnóstico

El diagnóstico en su carácter de proceso implica tener en cuenta la caracterización de los estudiantes y para la realización de esta se toman como indicadores:

- Carrera y Año.

- Edad.

- Conocimientos que tengan los estudiantes sobre habilidades de la gestión de la información.

2. Etapa de organización.

- Búsqueda bibliográfica sobre las necesidades de los estudiantes para su formación en los aspectos relativos a las habilidades de la gestión de información.

- Determinación de los objetivos y contenidos según las necesidades de los estudiantes.

- La modelación de las actividades, permitirá demostrar la relación de esta visión con las Ciencias pedagógicas. Por tanto, tiene un enfoque didáctico, y por ello retoma el análisis de los componentes del proceso, además el trabajo independiente como vía de autogestión del conocimiento.

3. Etapa de evaluación de la alternativa.

En un **primer momento**, tuvo una importancia vital el diseño y la planificación de los temas para garantizar la lógica de la actividad que se realizará y lograr los objetivos trazados. En cada tema se tuvo en cuenta no solo los aspectos de contenido, sino los aspectos dinámicos del proceso y de los estudiantes participantes, a fin de prever y condicionar las vías idóneas para lograr las vivencias, el intercambio y la producción de resultados cognitivos y de transformación del objeto de estudio y de los sujetos involucrados. Además se tuvo en cuenta el horario disponible para impartir los temas.

Se planificaron siguiendo la lógica y el orden de los contenidos a tratar de los más sencillos a los más complejos, considerando la relación dinámica de los

componentes del proceso docente educativo (objetivo, contenido, medios de enseñanzas, formas organizativas y evaluación)

En un **segundo momento** se tuvo presente el diagnóstico para lograr la efectividad de la Alternativa Didáctica y en un **tercer momento**, la evaluación.

Los Temas se dosificaron de la siguiente manera:

Programa: Gestión de Información

Se-ma-na	No. Act	Tiem-po	Contenidos	FOD	Local
1	1	2	Tema1 Concepto de Centro de Documentación e Información Pedagógica. Áreas de trabajo. Concepto de Servicios informativos. Tipología de servicios informativos.	C	DICP
	2	2	Servicios informativos en el CDIP-UCP, servicios automatizados. Fondos disponibles. Catálogo tradicional y digital. Otros sistemas de Información.	C	DICP
2	3	2	Tema II: La actividad informacional en Cuba y su desarrollo en el contexto educacional. Concepto de Información, su importancia para la vida. La Información como Recurso y Recursos de Información.	C	Aula
	4	2	Ciclo de Vida de la Información. La Pirámide informacional (Dato, información, conocimiento e inteligencia), y los niveles de asimilación.	C	Aula
3	5	2	Tema III. Estudio de las diferentes fuentes de información. Fuentes Primaria, Secundarias y Terciarias. Ejemplos. Características y contenido de las fuentes de información en diferentes soportes.		

	6	2	Trabajo con las diferentes fuentes de información.	C/P	DICP
4	7	2	Tema IV: Proceso de procesamiento para el procesamiento de la información: percibir, enlazar conocimientos, análisis, síntesis, proyectar y estructurar un nuevo conocimiento.	C	Aula
	8	2	Procesamiento de información.	C/P	CDIP
5	9	2	Tema V: Las etapas de la investigación educacional y de la Actividad Científica Informativa. Uso de la información en cada etapa.	C	Aula
	10	2	Técnica de Estudio para el trabajo independiente. Pasos para la elaboración de notas, resúmenes, reseñas.	C	Aula
6	11	2	Elaboración de Notas.	C/P	DICP
	12	2	Elaboración de Resúmenes y reseña.	C/P	DICP
7	13	2	Pasos para la elaboración de fichas de contenido y bibliográficas. Elaboración de Fichas de Contenidos y Bibliográficas.	C/P	Aula
	14	2	Pasos para la elaboración de bibliografía. Normas bibliográficas.	Conferencia	Aula

8	17	2	Elaboración de Asientos Bibliográficos utilizando las diferentes normas y documentos.	C/P	DICP
	18	2	Pasos para la elaboración de cuadros sinópticos y esquemas. Elaboración de Cuadros Sinópticos y Esquemas.	C/P	Aula
9	19	2	Elaboración de Cuadros Sinópticos y Esquemas.	C/P	DICP
	20	2	Evaluación Final.		Aula

Caracterización de la muestra

Los estudiantes seleccionados pertenecen a los grupos 1º. y 2º. Año de la Carrera de Logopedia, y 3º. de Educación Laboral e Informática, con un total de 24 estudiantes promedios todos, tienen interés por aprender y les gusta la carrera por la que optaron, son disciplinados y respetuosos. Con estos estudiantes se ha trabajado la alternativa didáctica por decisión de los departamentos.

CONCLUSIONES

La alternativa didáctica diseñada permitió el desarrollo de habilidades en la gestión y procesamiento de la información, repercutiendo en una mejor formación del estudiante de pregrado.

Los docentes universitarios de la formación de pregrado, advierten la utilidad de la alternativa, para promover transformaciones en el estudiante en cuanto al uso y manejo de la información lo que incidirá en el proceso de enseñanza aprendizaje para que el estudiante aprenda a aprender de manera independiente.

La Alternativa que se presenta en la investigación como propuesta, es el resultado de un proceso de investigación de necesidades y carencias de los estudiantes del pregrado a partir del empleo de métodos y técnicas. Pretende ofrecer una oportunidad para que los estudiantes, reciban desde el currículo propio una preparación que permita dar respuesta a las exigencias del estudio de la educación universitaria.

BIBLIOGRAFIA

- Addine Fernández, F. (2007). Didáctica: teoría y práctica. La Habana: Pueblo y Educación.
- Álvarez de Zayas, C. M. (1999). La escuela en la vida. La Habana: Pueblo y Educación.
- Anatolievna Akudovich, C. (2004). Zona de desarrollo próximo y su diagnóstico. La Habana: Académica.
- American Library Association. (2012). Manual de estilo bibliográfico APA. Sexta edición.
- Armas Ramirez, N. (2011). Resultados Científicos en la Investigación Educativa. La Habana: Pueblo y Educación.
- Chavarri González, O. (2013). Alternativa Didáctica para la gestión de información en el Pregrado en la Universidad de Ciencias Pedagógicas de Cienfuegos. Tesis en opción al grado de Máster en Educación. Cienfuegos: Universidad de Ciencias Pedagógicas "Conrado Benítez García".
- Díaz, T. (2008). La Gestión de Información en las Bibliotecas Escolares. Tesis en Opción al título de Máster en Educación. Cienfuegos: Universidad de Cienfuegos.
- Zamora Fonseca, Raquel. (2007). Programa de formación de habilidades para la gestión del contenido en los profesores de la Universidad de Cienfuegos. Tesis en opción al grado de Master en Educación. Cienfuegos: Universidad de Cienfuegos.



ANEXOS

Anexo 1. Ejemplo de la Docificación del Tema 1.

Tema 1: La Dirección de Información Científico Pedagógica. Áreas de trabajo. Concepto de Servicios informativos. Servicios informativos en el DICP-UCP, servicios automatizados. Fondos disponibles. Catálogo tradicional y digital. Otros sistemas de Información

Objetivos:

- Explicar qué es un Centro de Documentación e Información Pedagógica, (CDIP) su surgimiento y desarrollo.
- Saber sobre sus áreas de trabajo, servicios, colecciones, y catálogos.
- Valorar la importancia del CDIP para su aprendizaje como estudiante y como futuro profesional
- Caracterizar otros Sistemas de Información.

Habilidades: Leer, analizar, explicar y valorar.

Orientaciones

Para el estudio del tema es necesario precisar en el concepto de Dirección de Información Científico Pedagógica. Surgimiento y desarrollo. Cuáles son las Áreas de trabajo del CDIP-UCP. Concepto de Servicios informativos.

- Servicios informativos en el CDIP-UCP, servicios automatizados.
- Fondos disponibles.
- Catálogo tradicional y digital.
- Otros sistemas de Información.

Actividades:

- 1) Definir el concepto de:
 - a) Dirección de Información Científico Pedagógica (DICP)
 - b) Buscar en el Diccionario los términos servicio, colección y catálogo. Leer y escribir el significado de cada uno de ellos. Pon ejemplos
 - c) Explicar qué son los servicios informativos
 - d) Servicio de Préstamo (Sala, Circulante e interbibliotecario)
 - e) Servicio de Referencia y Bibliografía
 - f) Diseminación y Divulgación de la Información
 - g) Publicaciones
 - h) Actividades de Educación de usuario, promoción de lectura e información
2. Valore la importancia del CDIP para su aprendizaje como estudiante y como futuro profesional

3. Haga un esquema con los Sistemas de Información que aparecen en el libro Usuario y Sistemas de Información

4. Cite ejemplos de otros centros de información que conozcas.

Estudio Independiente

1. Realiza la lectura de los diccionarios en el DICP y define el concepto de Información.
2. Consulta en la Encarta acerca de la Historia de las Bibliotecas desde su surgimiento. También puedes realizar la búsqueda en EcuRed.
3. ¿En qué fecha surgen las bibliotecas universitarias?
4. ¿Cuáles son las principales bibliotecas del mundo?
5. Realiza una visita a diferentes tipos de bibliotecas del territorio y confecciona un resumen con las características de cada una de ellas, marcando las diferencias.

Entregar informe escrito sobre la consulta realizada acerca de la Historia de las Bibliotecas en la Enciclopedia Encarta.

Bibliografía

- Curso de Estudio Dirigido para los técnicos de los Centros de Documentación e Información Pedagógica.
- Grafton Horta, P. N. (1992). Cómo puede el docente obtener la información que necesita para su labor. La Habana: Pueblo y Educación.
- Manual de Procedimiento. Estadísticas 13.
- Pojuan, G. Gestión de Información en las organizaciones. Principios, conceptos y aplicaciones.
- Ruíz Antolí, A. (1987). Manual de Referencia.